（様式第２）

記入日：平成　　年　　月　　日

秋田商工会議所

会頭　三　浦　廣　巳　様

郵便番号：

住　　所：

名　　称：

代表者職・氏名：　　　　　　　　 印

小規模企業者元気づくり事業費補助金交付申請書

　小規模企業者元気づくり事業費補助金交付規程第５条第３項に基づき、上記補助金の交付について、下記のとおり申請します。

１．補助事業の目的及び内容

　　（別紙１）補助事業計画書のとおり

２．補助事業実施期間

　　交付決定日から平成　　年　　月　　日

　　※１次募集の実施期間末日は、１０月３１日又は１２月３１日から選択。

　　　２次募集の実施期間末日は、１２月３１日としてください。

３．補助対象経費

　　（別紙１）補助事業計画書のとおり

４．補助金交付申請額

　　（別紙１）補助事業計画書のとおり

５．補助事業に関して生ずる収入金に関する事項（該当するものに○）

　　（１）あり　　／　（２）なし

　　（１）ありの場合　該当事項：

６．消費税の適用に関する事項（該当するもの一つに○）

　　（１）課税事業者　／（２）免税事業者　／（３）簡易課税事業者

７．添付書類

　（法人・個人共通）

　・補助事業に要する経費の見積書

　　※支払予定額が１万円以上の場合、１社以上の見積書

　　　支払予定額が１０万円以上の場合、２社以上の見積書（１社のみの場合であっても、申請時点では選定理由書の提出を不要とします。）

　（法人の場合）

　・貸借対照表及び損益計算書（直近１期分）

　・現在事項全部証明書または履歴事項全部証明書

　（個人の場合）

　・直近の確定申告書（第一表、第二表、収支内訳書（１・２面）または所得税青色申告決算書（１～４面）または開業届

※収支内訳書がない場合は、貸借対照表および損益計算書（直近１期分）を作成し提出

８．小規模企業者元気づくり事業費補助金交付規程第３条第３号に掲げる欠格事項（該当するものに○）

　　（１）あり　　／　（２）なし

　　（１）ありの場合　該当事項：

９．小規模企業者元気づくり事業費補助金交付規程第４条第４号イに掲げる事項（該当するものに○）

　　（１）あり　　／　（２）なし